

Соответствует оригиналу

Управление образования, молодежной политики и спорта
администрации Пильнинского муниципального района

ПРИКАЗ

от 14 ноября 2016

№220

О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2016-2017 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 № 1400 и в целях создания организационно-управленческих условий для подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 11 классов общеобразовательных учреждений Пильнинского муниципального района в 2017 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Пильнинском муниципальном районе в 2016-2017 учебном году (Приложение №1).

2. Назначить ответственными:

- за проведение государственной итоговой аттестации в Пильнинском муниципальном районе Г.В.Педину – заместителя начальника управления образования, молодежной политики и спорта;

-за формирование, ведение и информационную безопасность муниципальной электронной базы данных обучающихся 11 классов общеобразовательных учреждений района методиста информационно-диагностического кабинета Ю.П.Литонина, возложив персональную ответственность за сохранность и конфиденциальность информации.

3.Заместителю начальника управления образования, молодежной политики и спорта Г.В.Пединой:

-обеспечить координацию действий муниципальных общеобразовательных учреждений и управления образования, молодежной политики и спорта по реализации плана-графика мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Пильнинском муниципальном районе в 2016-2017 учебном году;

-организовать работу по формированию муниципальной базы данных проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 11 классов, освоивших образовательные программы среднего общего образования;

-обеспечить контроль исполнения организационно-методических мероприятий плана-графика по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Пильнинском муниципальном районе в 2016-2017 учебном году;

-обеспечить контроль за созданием условий для повторного прохождения государственной итоговой аттестации выпускниками общеобразовательных школ, освоившими образовательные программы среднего общего образования, но получившими справку об обучении в образовательном учреждении.

5.Методисту информационно-диагностического кабинета Ю.П.Литонину:

-организовать работу по формированию муниципальной базы данных проведения ЕГЭ в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

- обеспечить условия информационной безопасности при формировании муниципальной базы данных;
- обеспечить своевременность и достоверность передачи (корректировки) персональных данных об организаторах и участниках ЕГЭ;
- обеспечить отправку муниципальной базы данных в региональный центр обработки информации в сроки, определённые Министерством образования Нижегородской области.

6. Информационно-диагностическому кабинету управления образования, молодежной политики и спорта (В.В.Филатова):

- обеспечить методическое сопровождение подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов общеобразовательных учреждений, освоивших образовательные программы среднего общего образования в 2016-2017 учебном году;
- обеспечить разработку контрольно-измерительных материалов для проведения диагностических работ и пробных ЕГЭ.

7. Руководителям общеобразовательных учреждений:

- провести анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов 2016 года с целью выявления причин, влияющих на качество подготовки обучающихся, и принятия управленческих решений;
- обеспечить условия для проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов;
- обеспечить условия для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования выпускников 11 классов в 2016-2017 учебном году;
- разработать и утвердить на уровне общеобразовательного учреждения план-график подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования выпускников 11 классов в 2016-2017 учебном году. Организовать работу по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов в 2016-2017 учебном году в соответствии с планом-графиком;

- назначить ответственных лиц за организацию подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов в 2017 году и за формирование, ведение и информационную безопасность школьной электронной базы данных выпускников – участников ЕГЭ;
- обеспечить условия информационной безопасности при формировании баз данных, для чего возложить ответственность за сохранность и конфиденциальность информации на работников, отвечающих за формирование и передачу персональных данных выпускников 11 классов, организаторов в процессе ЕГЭ;
- оформить письменные согласия организаторов на использование персональных данных при формировании и обработке баз данных;
- организовать своевременное ознакомление учителей, обучающихся 11 классов и их родителей (законных представителей) с необходимой нормативной правовой документацией, методическими и инструктивными материалами;
- взять под личный контроль порядок формирования и сроки отправки баз данных в управление образования, молодежной политики и спорта администрации Пильнинского муниципального района.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



А.А.Клинцева

**План-график
мероприятий по подготовке к проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования в Пильнинском муниципальном районе
в 2016-2017 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационная работа с руководителями ОУ			
1.	Совещание руководителей ОУ «Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов в 2016 году»	Ноябрь	Г.В.Педина В.В.Филатова
2.	Совещание зам. руководителей ОУ «Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов в 2016 году. Организация внутришкольного контроля при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации»	Ноябрь	Г.В.Педина В.В.Филатова
3.	Размещение на официальном сайте управления образования информационно-аналитических материалов по итогам проведения ЕГЭ и ГИА	Август- октябрь	В.Д.Карташова В.В.Михайлов
4.	Подготовка отчетов о самообследовании ОУ за 2015-2016 учебный год, в том числе о результатах ЕГЭ	Октябрь	Руководители ОУ
5.	Изучение нормативной базы государственной итоговой аттестации выпускников федерального, регионального и муниципального уровней	В течение года	Г.В.Педина В.В.Филатова Руководители ОУ
6.	Подготовка электронного сборника нормативно-правовых документов по организации и проведению ЕГЭ и ГВЭ в 2017 году	В течение года	Г.В.Педина
7.	Проведение совещаний с руководителями образовательных учреждений (директорами и зам. директора) по вопросам подготовки к проведению ГИА	В течение года	Г.В.Педина В.В.Филатова
8.	Обеспечение ОУ нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней, методическими материалами	В течение года	Г.В.Педина
9.	Совещания в РЦОИ различных категорий специалистов по теме «Организационно-	Октябрь -май	Г.В.Педина

	методическое и техническое сопровождение ЕГЭ на муниципальном уровне»»		
10.	Подготовка образовательных учреждений - пунктов проведения экзамена к ЕГЭ и ГВЭ в соответствии с требованиями Рособнадзора	Май-июнь	Канчерова М.В. Зиновьева Н.А.
2. Организационно-методическая работа с педагогическими кадрами			
1.	Заседания РМО учителей-предметников на тему «Анализ результатов ЕГЭ в 2016 году»	Ноябрь	В.В.Филатова Методисты ИДК
2.	Анкетирование педагогов с целью изучения потребностей в информационной поддержке подготовки к ЕГЭ	Ноябрь	Руководители РМО, методисты ИДК
3.	Информирование учителей о ходе подготовки к ЕГЭ, знакомство учителей с нормативно-правовой базой ЕГЭ и ГВЭ	В течение года	В.В.Филатова руководители ОУ
4.	Организация участия учителей-предметников в вебинарах, проводимых Рособнадзором и НИРО по вопросам подготовки к ЕГЭ	В течение года	Методисты ИДК, руководители РМО
5.	Проблемно-тематический семинар по подготовке к ЕГЭ по русскому языку и литературе в 11 классах	В течение года	Е.В.Лазарева
6.	Проблемно-тематический семинар «Подготовка обучающихся 11-х классов к ЕГЭ по математике»	В течение года	Е.А.Оловянова
7.	Заседания районных методических объединений учителей-предметников «Подготовка к ЕГЭ в 2017 году»	Март	Методисты ИДК, руководители РМО
8.	Организация курсовой подготовки учителей-предметников и их участия в областных семинарах и совещаниях на базе ГОУ ДПО НИРО	В течение года	В.В.Филатова
9.	Организация участия экспертов по проверке работ ЕГЭ в областных семинарах, совещаниях, курсовой подготовке на базе ГОУ ДПО НИРО	Март-май	В.В.Филатова
10.	Консультации для учителей-предметников по вопросам содержания контрольно-измерительных материалов и подготовке выпускников к ЕГЭ	В течение года	В.В.Филатова методисты ИДК
11.	Постоянно действующая выставка учебной и методической литературы по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ	В течение года	Н.Н.Ерина
12.	Проведение педсоветов в ОУ по итогам государственной итоговой аттестации 2016 года и повышению уровня и качества	Ноябрь	Руководители ОУ

	знаний выпускников ОУ		
13.	Обобщение и распространение опыта педагогов по вопросам подготовки выпускников 11 классов к ЕГЭ через РМО, публикации и др.	Постоянно	В.В.Филатова методисты ИДК
3. Организационная и информационная работа с обучающимися 11 классов и их родителями (законными представителями)			
1.	Сбор информации о количестве участников ЕГЭ по каждому предмету	Октябрь, январь	Ю.П.Литонин Руководители ОУ
2.	Информирование участников образовательного процесса и общественности о процедуре и сроках проведения ЕГЭ и ГВЭ, в том числе через сайт управления образования	В течение года	Г.В.Педина В.В.Михайлов Руководители ОУ
3.	Оформление информационных стендов по подготовке и проведению ЕГЭ и ГВЭ, в том числе в предметных кабинетах (для обучающихся, родителей, педагогов)	Ноябрь- май	Руководители ОУ
4.	Проведение собраний с обучающимися: информирование о процедуре ЕГЭ и ГВЭ, знакомство с нормативной базой, информирование о ресурсах сети Интернет	Ноябрь - май	Руководители ОУ
5.	Проведение родительских собраний: информирование о процедуре ЕГЭ и ГВЭ, знакомство с нормативной базой, информирование о ресурсах сети Интернет, информирование о результатах пробных ЕГЭ	Ноябрь - май	Руководители ОУ
6.	Проверка наличия паспортов у обучающихся 11-х классов	Январь	Руководители ОУ
7.	Анкетирование обучающихся и родителей на знание процедуры проведения ЕГЭ	Февраль- апрель	Руководители ОУ
8.	Проведение диагностических работ и пробных ЕГЭ с последующим качественным анализом: - русский язык - математика	Ноябрь- апрель	Управление образования, ИДК
10.	Проведение пробного итогового сочинения	12 октября	Г.В.Педина Руководители ОУ
11.	Проведение итогового сочинения	7 декабря 1 февраля 4 мая	Г.В.Педина Руководители ОУ
12.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению ГИА.	В течение года	Л.Г.Ермолаева
13.	Организация доступа обучающихся и педагогов к ресурсам сети Интернет	В течение года	Руководители ОУ
14.	Знакомство участников ЕГЭ с форматом ЕГЭ. Проведение занятий по тренировке	В течение года	Руководители ОУ

	заполнения бланков ЕГЭ		
15.	Оформление и выдача уведомлений участникам ЕГЭ	Май	Ю.П.Литонин Руководители ОУ
16.	Инструктаж участников ЕГЭ перед экзаменами	Май	Руководители ОУ
17.	Своевременное доведение результатов ЕГЭ и ГВЭ до выпускников	Июнь	Ю.П.Литонин Руководители ОУ
4. Контроль за подготовкой и проведением ГИА			
1.	Реализация плана внутришкольного контроля за организацией учебной деятельности, преподаванием учебных предметов, подготовкой обучающихся к ЕГЭ и ГИА, выполнением теоретической и практической части учебных программ	Сентябрь - май	Руководители ОУ
2.	Контроль за наличием информационных стендов по ГИА в каждом ОУ, в предметных кабинетах и размещением информации на официальных сайтах	Ноябрь - февраль	Г.В.Педина Н.В.Тактаева
3.	Контроль исполнения руководителями ОУ полномочий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (в том числе выполнение федеральных, региональных, муниципальных нормативных документов и инструкций)	Ноябрь - май	Г.В.Педина Н.В.Тактаева
4.	Организация общественного наблюдения и контроля за процедурой проведения ЕГЭ (прием заявлений от общественных наблюдателей, передача их в МОНО, распределение аккредитованных общественных наблюдателей в ППЭ)	Март-май	Г.В.Педина
5.	Контроль за подготовкой пунктов проведения экзаменов к ЕГЭ и ГВЭ	Май	Г.В.Педина Н.Г.Андронычева
6.	Контроль за проведением собраний с обучающимися в ОУ	Ноябрь -май	Г.В.Педина Н.В.Тактаева
7.	Контроль за проведением родительских собраний в ОУ	Ноябрь -май	Г.В.Педина Н.В.Тактаева
8.	Контроль за соблюдением порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов в форме ЕГЭ и ГВЭ	Май-июнь	Г.В.Педина Н.В.Тактаева Н.Г.Андронычева
5. Организационные мероприятия			
1.	Формирование информационной базы данных муниципального уровня: - об участниках ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору - сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения) - о ППЭ, включая информацию об аудиториях	Октябрь – май	Г.В.Педина Ю.П.Литонин Руководители ОУ

	<ul style="list-style-type: none"> - о работниках ППЭ (руководители, организаторы, общественные наблюдатели) - распределение по ППЭ участников ЕГЭ и лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ 	За 2 недели до экзамена	
2.	<p>Предоставление необходимой информации в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об управлении образования - об ответственных за проведение ГИА - о муниципальных операторах РИС - об образовательных учреждениях - о количестве участников ЕГЭ (предварительная) - о ППЭ - о руководителях ППЭ - об уполномоченных представителях ГЭК 	Октябрь - ноябрь	Ю.П.Литонин
3.	Освещение в средствах массовой информации хода подготовки, проведения и результатов ЕГЭ	В течение года	Г.В.Педина
4.	Размещение на сайте управления образования и сайтах общеобразовательных учреждений информации о ЕГЭ и ГВЭ	В течение года	В.В.Михайлов Руководители ОУ
5.	Организация работы «горячей» телефонной линии в период проведения ЕГЭ и ГВЭ	Ноябрь-июнь	Г.В.Педина Н.В.Тактаева
6.	Определение пунктов проведения экзамена по обязательным предметам в форме ЕГЭ	Ноябрь	Г.В.Педина
7.	Определение пунктов проведения экзаменов по предметам по выбору в форме ЕГЭ	Ноябрь	А.А.Клинцева Г.В.Педина
8.	Определение состава организаторов аудиторий и дежурных по этажам для проведения ЕГЭ	Февраль-март	Н.В.Тактаева Н.Г.Андронычева
9.	Сбор сведений об участии в ЕГЭ детей с ограниченными возможностями здоровья	Январь	Г.В.Педина Ю.П.Литонин
10.	Анализ результатов проведения диагностических работ и пробных ЕГЭ по русскому языку и математике	Ноябрь-апрель	В.В.Филатова
11.	Обучение организаторов и дежурных пунктов проведения экзамена	Май	Руководители ППЭ
12.	Организация доставки выпускников в пункты проведения экзамена	Май-июнь	Руководители ОУ
13.	Координация деятельности служб и ведомств по обеспечению безопасного проведения ЕГЭ	Май-июнь	Г.В.Педина
14.	Организация проведения итогового сочинения, ЕГЭ и ГВЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам СОО и сроками, установленными Министерством	Декабрь - июнь	Г.В.Педина Руководители ОУ

	образования и науки РФ		
15.	Предоставление отчетных материалов по результатам итогового сочинения, ЕГЭ и ГВЭ в Министерство образования Нижегородской области	Декабрь - июль	Г.В.Педина В.В.Филатова
16.	Мониторинг основных результатов ЕГЭ на этапе государственной итоговой аттестации: - по участникам ЕГЭ в разрезе каждого ОУ и общеобразовательных предметов - по доле участников, преодолевших минимальный порог - по среднему баллу - по наивысшему баллу -по количеству выпускников, завершивших обучение со справкой	Май- июнь	Г.В.Педина В.В.Филатова
17.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов	Июнь-август	Г.В.Педина В.В.Филатова
18.	Подготовка материалов по результатам мониторинга ГИА выпускников 11 классов для сборника	Июль-август	В.Д.Карташова
19.	Анализ результатов экзаменов в 11 классах (на совещаниях руководителей, районных методических объединениях, педсоветах)	Август- октябрь	Г.В.Педина В.В.Филатова Руководители ОУ